



РЕСПУБЛИКА КРИМ
ДЕРЖАВНИЙ
БЮДЖЕТНИЙ ЗАКЛАД
«ЦЕНТР СОЦІАЛЬНОГО
ОБСЛУГОВУВАННЯ ГРОМАДЯН
ПОХИЛОГО ВІКУ ТА
ІНВАЛІДІВ М. АЛУШТИ»

298500, м. Алушта,
вул. Заречна, 8а, тел 5-69-82
e-mail: cs0.alushta@mtrud.rk.gov.ru

РЕСПУБЛИКА КРЫМ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ
БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ЦЕНТР СОЦИАЛЬНОГО
ОБСЛУЖИВАНИЯ ГРАЖДАН
ПОЖИЛОГО ВОЗРАСТА И
ИНВАЛИДОВ Г. АЛУШТЫ»

298500, г. Алушта,
ул. Заречная, 8а, тел 5-69-82
e-mail: cs0.alushta@mtrud.rk.gov.ru

КЪЫРЫМ
ДЖУМХУРИЕТИ
ДЕВЛЕТ БЮДЖЕТ МУЭССИСЕСИ
«АЛУШТА ШЕЭРИНИНЪ ИХТИЯР
ВЕ САКЪАТ ВАТАНДАШЛАР
ИЧЮН ИЧТИМАЙ
ХЫЗМЕТ ЭТЮВ МЕРКЕЗИ»

298500 Алушта шеэри,
Заречная сокъ, 8а, тел 5-69-82
e-mail: cs0.alushta@mtrud.rk.gov.ru

ПРИКАЗ

15 ноября 2022 г. № 681-ОД

г. Алушта

О внесении изменений в Положения об
отделениях социального обслуживания ГБУ РК
«ЦСО г. Алушты»

В соответствии с Федеральным законом от 28 декабря 2013 года № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации», Законом Республики Крым от 17 декабря 2014 года № 37 - ЗРК/2014 «О перечне социальных услуг, предоставляемых поставщиками социальных услуг на территории Республики Крым», Уставом Государственного бюджетного учреждения Республики Крым «Центр социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов г. Алушты»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести изменения в Положения об отделениях учреждения.
 - 1.1. Утвердить в новой редакции Положение о социально-реабилитационном отделении детей-инвалидов (Приложение № 1).
 - 1.2. Утвердить в новой редакции Положение об отделении социального обслуживания на дому (Приложение № 2).
 - 1.3. Утвердить в новой редакции Положение о социально-реабилитационном отделении граждан пожилого возраста и инвалидов (в полустационарных и нестационарных условиях) (Приложение № 3).
2. Секретарю ознакомить с приказом ответственных лиц, под подпись.
3. Настоящий приказ вступает в силу с момента подписания.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор ГБУ РК «ЦСО г. Алушты»

Щербина С.М.

ПОЛОЖЕНИЕ

о социально-реабилитационном отделении детей-инвалидов

1. Общие положения

1.1 Социально-реабилитационное отделение детей – инвалидов (далее – отделение) является структурным подразделением Государственного бюджетного учреждения Республики Крым «Центр социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов г. Алушты» (далее – Учреждение) и предназначено для проведения мероприятий по комплексной реабилитации детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья, способствующих их успешной адаптации и социализации, а также оказания квалифицированной консультативной помощи родителям, членам семей, воспитывающих детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями (далее – детей).

1.2 Отделение осуществляет свою деятельность в соответствии с:

- Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 24.11.1995 г. №181-ФЗ (ред. от 29.07.2018) «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.01.2019 г.)
- Федеральным законом от 28 декабря 2013 года №442-ФЗ (ред. от 25.11.2013) «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации»;
- Федеральным законом «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» от 24.07.1998 №124-ФЗ (последняя редакция);
- указами Президента Российской Федерации, федеральными целевыми программами, направленными на улучшение;
- Декларацией о правах ребенка;
- Декларацией о правах инвалидов ООН.

1.3 Отделение создается, реорганизуется и ликвидируется приказом директора Учреждения по согласованию с Министерством труда и социальной защиты Республики Крым.

1.4 Отделение возглавляет заведующий отделением, назначенный приказом директора. Заведующий отделением должен соответствовать должностным требованиям.

1.5 Функциональные обязанности и права заведующего отделением, сотрудников отделения отражаются в должностных инструкциях и утверждаются директором Учреждения.

1.6 Администрация Учреждения осуществляет координацию деятельности отделения и оказывает ему организационно-методическую и практическую помощь, а также осуществляет контроль его деятельности.

1.7 Отделение осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституциями Российской Федерации и Республики Крым, действующим законодательством Российской Федерации и Республики Крым, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Республики Крым, нормативно – распорядительными документами Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации и Республики Крым, Уставом Учреждения, положением об Учреждении и настоящим Положением, приказами и распоряжениями директора Учреждения, Правилами внутреннего трудового распорядка Учреждения, методическими материалами по направлению работы отделения.

1.8 Отделение осуществляет свою деятельность во взаимодействии с другими

структурными поздравлениями Учреждения, учреждениями социальной защиты населения, здравоохранения, образования и другими объединениями, осуществляющими работу с детьми и их родителями, а также с общественными, религиозными организациями, благотворительными фондами, частными лицами.

1.9 На обслуживание в отделение принимаются дети от 3 до 18 лет, зачисленные приказом руководителя Учреждения, на основании решения комиссии по определению нуждаемости в социальном обслуживании.

1.10 Режим работы отделения определяется Правилами внутреннего трудового распорядка Учреждения.

1.11 Сотрудники отделения несут ответственность за разглашение персональных данных, сведений о фактах, событиях и обстоятельствах частной жизни получателей социальных услуг (детей), небрежное и халатное отношение к получателям социальных услуг, нечеткое и несвоевременное выполнение должностных обязанностей.

1.12 Работники отделения должны обладать высокими моральными и морально-этическими качествами, чувством ответственности и руководствоваться в работе принципами гуманности, справедливости, объективности и доброжелательности.

1.13 При оказании услуг работники отделения должны проявлять к получателям социальных услуг максимальную чуткость, вежливость, внимание, выдержку, предусмотрительность, терпение и учитывать их физическое и психическое состояние.

1.14 Деятельность отделения организуется в соответствии с перспективным и календарным планами работы. Контроль за выполнением предусмотренных планами работы мероприятий осуществляется заведующим отделением.

2. Цель, задачи и функции отделения

2.1 Отделение создаётся в целях проведения оздоровительных и социально-реабилитационных мероприятий для детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья для поддержания у них возможностей самореализации жизненно важных потребностей, путем укрепления их здоровья, повышения физической активности, нормализации психического статуса. А также для обучения родителей особенностям их воспитания и методикам реабилитации. Комплексная реабилитация направлена на устранение или возможно более полную компенсацию ограничений жизнедеятельности.

2.2 Основные задачи деятельности отделения направлены на проведение мероприятий по оказанию социальной помощи и комплексной реабилитации детей в возрасте от 3 лет до 18 лет.

Основные функции отделения:

- выявление и учет детей, нуждающихся в социальном обслуживании совместно с государственными, муниципальными органами, общественными организациями;
- предоставление детям в отделении социально-медицинских, социально-психологических, социально-педагогических услуг;
- сотрудничество с учреждениями культуры муниципального образования в организации культурно-досуговых мероприятий для детей в отделении;
- совершенствование и внедрение в практику работы новых форм и методов по социальному обслуживанию детей в отделении;
- осуществление в установленном порядке сбора, обработки, анализа и предоставление своевременной отчетности о работе отделения;
- проведение информационной и разъяснительной работы среди населения по вопросам оказания социальной реабилитации и поддержки детям, в том числе через средства массовой информации;
- оказание консультаций семьям, в том числе по вопросам предоставления им льгот и преимуществ;

– осуществление мероприятий по повышению профессионального уровня специалистов отделения.

Перечень и объем задач может быть расширен (или сужен) в зависимости от конкретных условий и кадрового обеспечения деятельности отделения, Учреждения.

3. Организация деятельности отделения

3.1 Отделение в своей деятельности подчиняется директору Учреждения.

3.2 Отделение возглавляет заведующий отделением, назначаемый директором Учреждения.

3.3 Обслуживание детей в отделении осуществляется специалистами, состоящими в штате отделения.

3.4 Продолжительность обслуживания устанавливается на основании индивидуальной программы реабилитации (далее - ИПРА), ПМПК и индивидуальной программы предоставления социальных услуг, а также сроков реализации социально-медицинских, социально-психологических, социально-педагогических услуг.

3.5 Отделение оснащено специальным оборудованием. Помещения отделения отвечают санитарно-гигиеническим требованиям и правилам пожарной безопасности.

3.6 Противопоказаниями для зачисления в отделение являются бактериальные или вирусные, карантинные, инфекционные заболевания, активные формы туберкулеза, тяжелые психические расстройства, другие заболевания, требующие лечения в специализированных учреждениях здравоохранения.

3.7 Информация о процедуре предоставления социальных услуг сообщается при личном или письменном обращении родителей несовершеннолетних (или их законных представителей), включая обращение по электронной почте, по номерам телефонов для справок, размещается на Интернет-сайте учреждения, в средствах массовой информации, на информационных стендах учреждений.

При получении социальных услуг получатели социальных услуг имеют право на:

- уважительное и гуманное отношение со стороны работников отделения;
- информацию о своих правах, обязанностях и условиях оказания социальных услуг;
- согласие на социальное обслуживание;
- отказ от социального обслуживания;
- конфиденциальность информации личного характера, ставшей известной работнику учреждения при оказании социальных услуг;
- защиту своих прав и законных интересов, в том числе в судебном порядке.

3.8 Сведения личного характера, ставшие известными работникам учреждений при оказании социальных услуг получателям социальных услуг, составляют профессиональную тайну. Работники, виновные в разглашении профессиональной тайны, несут ответственность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4. Порядок и условия предоставления услуг

4.1 Социальные услуги в отделении предоставляются в соответствии с Перечнем социальных услуг, предоставляемых поставщиками социальных услуг на территории Республики Крым, утвержденным Законом Республики Крым от 17.12.2014 № 37-ЗРК/2014.

4.2 Родители детей (или их законные представители) в обязательном порядке должны быть ознакомлены с перечнем социальных услуг, предоставляемых поставщиками социальных услуг в Республике Крым, а также правилами внутреннего распорядка для получателей социальных услуг.

4.3 Социальное обслуживание в отделении предоставляется бесплатно, согласно ст.31 №442-ФЗ от 28.12.2013.

В случае превышения объема предоставления социальных услуг, указанного в индивидуальной программе предоставления социальных услуг, социальные услуги, превышающие объем данной программы, предоставляются гражданину на условиях полной оплаты в качестве дополнительных услуг. Размер оплаты рассчитывается на основании действующих тарифов на социальные услуги в соответствии с Приказом МТСЗ РК от 31 июля 2018 года № 427 «Об утверждении подушевых нормативов финансирования социальных услуг и тарифов на социальные услуги, предоставляемые учреждениями социального обслуживания, отнесенными к ведению Министерства труда и социальной защиты Республики Крым».

4.4 Прием детей на социальное обслуживание в отделение производится на основании следующих документов, согласно Приказа МТСЗ РК № 30 от 25.01.2018:

- заявление;
- документ, удостоверяющий личность законного представителя получателя социальных услуг;
- документ, удостоверяющий полномочия законного представителя получателя социальных услуг (в случае подачи заявления законным представителем, не являющимся родителем ребенка);
- свидетельство о рождении получателя социальных услуг (паспорт гражданина Российской Федерации – для получателя социальных услуг, достигшего возраста 14 лет);
- заключение психолого-медико- педагогической комиссии (далее – ПМПК) для детей-инвалидов или врачебной комиссии (далее – ВК) для детей, не имеющих инвалидности;
- документ, подтверждающий нуждаемость гражданина в социальном обслуживании:
- справка медико-социальной экспертизы (для детей-инвалидов); копия справки, выданной в установленном порядке, подтверждающая факт установления инвалидности, с предоставлением оригинала для обозрения (для лиц, признанных в установленном порядке инвалидами);
- справка медицинской организации о состоянии здоровья получателя социальных услуг;
- индивидуальная программа предоставления социальных услуг (при наличии действующей индивидуальной программы);
- копию свидетельства о регистрации по месту жительства (по необходимости).

4.5 В порядке межведомственного взаимодействия в течение одного рабочего дня со дня поступления заявления о предоставлении социальных услуг и документов, заведующий отделением:

- при недостаточности документов и сведений, предоставленных законным представителем ребенка или подростка для принятия решения о признании его (отказе в признании) нуждающимся в социальных услугах, запрашивает у уполномоченных органов справки, свидетельства или другие документы установленного образца о праве получателя социальных услуг на меры социальной поддержки в соответствии с действующим законодательством;
- передает документы для изучения в Комиссию по признанию граждан нуждающимися в социальном обслуживании, созданную в Учреждении.

4.6 Комиссия принимает решение о признании ребенка нуждающимся в социальном обслуживании, либо отказе в нем, в срок не позднее пяти рабочих дней с даты подачи заявления (обращения). Решение оформляется в форме ответа гражданину, подавшему заявление о предоставлении социального обслуживания и вносится в информационную систему в электронном виде.

4.7 В течение суток от даты составления индивидуальной программы Учреждение осуществляет зачисление ребенка на социальное обслуживание в отделение и на основании приказа, заключает с ним договор о предоставлении социальных услуг.

Существенными условиями договора о предоставлении социальных услуг являются положения, определенные индивидуальной программой, определяющей виды и объем предоставляемых услуг, сроки, в которые они должны быть предоставлены, а также ответственность сторон. Заключение, изменение и расторжение договора осуществляются в соответствии с действующим законодательством. Один экземпляр договора остается в личном деле гражданина, другой экземпляр выдается на руки гражданину.

4.8 Гражданину может быть отказано в признании его нуждающимся в социальном обслуживании по следующим основаниям:

- отсутствие у гражданина обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия его жизнедеятельности;
- непредставление документов, предусмотренных порядками предоставления услуг;
- представление недостоверных сведений, представление документов и сведений с истекшим сроком действия, наличие в документах подчисток, приписок, зачеркнутых слов и исправлений, не заверенных в установленном порядке;
- выявление медицинских противопоказаний к принятию на социальное обслуживание, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации;
- представления заявления и документов в форме электронного документа без электронной подписи заявителя;
- отсутствия у представителя гражданина права выступать в качестве заявителя либо представлять его интересы;
- достижения заявителем 18-летнего возраста.

4.9 Социальное обслуживание получателя социальных услуг социально-реабилитационного отделения детей-инвалидов прекращается приказом директора на основании:

- заявления родителей или законного представителя;
- выявления медицинских противопоказаний к предоставлению полустационарного социального обслуживания;
- истечения сроков обслуживания;
- наступление условий, представляющих угрозу здоровью и (или) жизни специалистов отделения;
- в связи с выполнением индивидуальной программы реабилитации;
- достижения получателем социальных услуг возраста 18 лет;
- нарушений правил внутреннего распорядка для получателей социальных услуг при обслуживании.

4.10 Решение об отказе в социальном обслуживании может быть обжаловано в судебном порядке.

4.11 Отделение предоставляет следующие виды услуг:

- 1) социально-реабилитационные;
- 2) социально-правовые;
- 3) социально-медицинские;
- 4) социально-коммуникативные;
- 5) социально-психологические;
- 6) социально-педагогические.

4.12 При оказании услуг специалисты отделения должны проявлять к получателям социальных услуг максимальную чуткость, вежливость, внимание, выдержку, предусмотрительность, терпение и учитывать их физическое и психическое состояние.

4.13 Деятельность отделения строится на следующих принципах:

- адресность (социальные услуги предоставляются получателям социальных услуг с учетом индивидуальной программы реабилитации и индивидуальной программы предоставления социальных услуг и имеющихся возможностей по их реализации);
- доступность (получатели социальных услуг имеют равные гарантированные государством права и возможности на получение необходимых социальных услуг);
- гуманность (при предоставлении социальных услуг должны проявлять уважение к их человеческому достоинству, чуткость, забота, справедливость, предусмотрительность, вежливость, в максимальной степени должны учитываться их физическое и психическое состояние);
- конфиденциальность;
- профилактическая направленность (социальные услуги должны оказываться для преодоления проблем, связанных со здоровьем, профилактики негативных явлений, способных усугубить ситуацию).

5. Ответственность

5.1 Заведующий отделением несет ответственность за выполнение возложенных на отделение задач и функций, организацию труда работников отделения, обеспечение исполнительской и трудовой дисциплины, соблюдение ими правил внутреннего трудового распорядка. Всю полноту ответственности за организацию работы отделения и выполнение возложенных настоящим положением целей, задач и функций несёт заведующий отделением. Права, обязанности и степень ответственности работников отделения определяются их должностными инструкциями.

5.2 Работники отделения несут дисциплинарную ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них задач, за достоверность предоставляемой ими информации, за разглашение конфиденциальной информации на основании действующего федерального законодательства и законодательства Республики Крым, должностных инструкций, настоящего Положения.

С настоящим Положением о социально-реабилитационном отделении детей-инвалидов Государственного бюджетного учреждения Республики Крым «Центр социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов г. Алушты» сотрудники отделения ознакомлены под подпись при приеме на работу (Приложение №1).

Программа работы детского отделения ЦСО.

Одна из важнейших проблем детей с инвалидностью и ограниченными возможностями – это их изолированность от общества, в первую очередь от сверстников, не имеющих ограничений по здоровью, невозможность посещения или труднодоступность большинства объектов культурного и исторического наследия. Поэтому основная задача социальной реабилитации – это создание такого пространства и среды, в которой ребенок полностью может раскрыть и проявить свои способности, а также создание условий для взаимодействия его с окружающим миром и вовлечение в сообщество сверстников.

Социальная реабилитация детей с инвалидностью – это комплекс мероприятий, направленных на получение ребенком представлений об обществе, в котором он живет, о его культуре, ценностях, поведенческих нормах, принятых в нем. Она включает в себя получение образования и общего развития, воспитания, умения контактировать и взаимодействовать с другими людьми. Кроме того, социальная реабилитация должна помочь ребенку вырасти самостоятельным, научиться самообслуживанию, бытовой ориентации. Реабилитация детей с инвалидностью должна быть непрерывной, системной и постоянной.

Проведение мероприятий по реабилитации детей с инвалидностью и ограниченными возможностями опирается на:

- Декларацией о правах ребенка;
- Декларацией о правах инвалидов ООН.
- Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 24.11.1995 г. №181-ФЗ (ред. от 29.07.2018) «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.01.2019 г.)
- Федеральным законом от 28 декабря 2013 года №442-ФЗ (ред. от 25.11.2013) «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации»;
- Федеральным законом «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» от 24.07.1998 №124-ФЗ (последняя редакция);
- указами Президента Российской Федерации, федеральными целевыми программами, направленными на улучшение;

Цель работы Детского отделения Центра социального обслуживания оказание детям с инвалидностью, детям с ограниченными возможностями и членам их семей квалифицированной помощи в формировании навыков и умений для дальнейшей интеграции ребенка-инвалидов в общество, развитие творчества потенциала, повышение самооценки и активной жизненной позиции, преодоление страха и неуверенности.

С целью достижения максимальной эффективности реабилитации в течении календарного года возможно неоднократное проведение курса реабилитации. Перечень и объем реабилитационных мероприятий устанавливаются индивидуально каждому лицу, зачисленному на курс в соответствии с разработанными учреждениями медико-социальной экспертизы индивидуальными программами реабилитации или заключениями лечебно-профилактических учреждений о нуждаемости в социальной, физической, социокультурной, психолого-педагогической реабилитации, при наличии показаний и при отсутствии противопоказаний, в зависимости от наличия необходимого оборудования в Отделении.

Задачи:

- выявление и дифференцированный учет детей с инвалидностью, детей с ограниченными возможностями здоровья и членов их семей;
- определение и оказание необходимых форм помощи и периодичности предоставления услуг лицам, принятым на курс реабилитации;
- создание специальных условий, позволяющих освоить практические навыки взаимодействия в быту, жизни, обществе;
- поддержка и участие в процессе реабилитации не только ребенка, но и членов его семьи.

Детское отделение ЦСО осуществляет свою работу по 4 направлениям:

1. Психолого-педагогическая реабилитация.
2. Социально-бытовая реабилитация.
3. Физическая реабилитация (медицинское сопровождение).
4. Социокультурная реабилитация.

Социально-психологическая реабилитация:

Цель и задачи: оказание необходимых социально-психологических услуг, направленных на формирование и восстановление способностей, позволяющих успешно выполнять различные социальные роли и формирование социально-психологической компетентности для успешной социальной адаптации и интеграции в общество.

- социально-психологическая диагностика;
- социально-психологическая консультация;
- социальная и психологическая коррекция;
- психологическая профилактика;
- оказание психологической помощи родителям, психолого-педагогическое консультирование и просвещение.

В рамках этого направления работают специалисты:

- психологи (программа работы);
- логопеды (программа работы).

Социально-бытовая реабилитация:

Цель и задачи: Обучение и закрепление навыков социально-бытовой и социально-средовой реабилитации, адаптации детей с ограниченными возможностями.

- диагностика возможностей ребенка в рамках самообслуживания, развития трудовых навыков;
- специализированное обучение инвалида и членов его семьи процедурами самообслуживания, хозяйственно-бытовому труду;
- обучение социальной независимости;
- оказание консультативной помощи членам семей, проведение практических занятий.

В рамках этого направления работают специалисты по социальной работе.

Физическая реабилитация (медицинское сопровождение)

Цели и задачи: содействие в реабилитации и социализации методами физической культуры.

- мероприятия, направленные на развитие и восстановление физических

возможностей;

- развитие физических навыков и умений;
- формирование и закрепление навыков здорового образа жизни;
- консультирование и просвещение родителей в области адаптивной физической культуры.

В рамках этого направления работают специалисты:

- инструкторы АФК, ЛФК.

Программы работы инструктора АФК, ЛФК.

Социокультурная реабилитация:

Цели и задачи: предоставление реабилитационных услуг и организация мероприятий для развития и поддержания детьми с инвалидностью необходимого уровня культурных компетенций.

- помощь в развитии и создании путей восстановления связей между детьми с инвалидностью, их семей и окружающей средой;
- обучение использовать приобретаемые знания и навыки в социальной коммуникации, социализации;
- организация досуга;
- создание условий для участия в конкурсах общественных мероприятиях, посещения музеев, театров, развивающих центров;
- привитие социальных норм, всестороннее, целостное развитие личности, повышение образованности;
- развитие способностей, творческих навыков, раскрытие творческой индивидуальности, участие в конкурсах, фестивалях, выставках и т. д.

В рамках этого направления работают специалисты:

- логопед;
- психолог.

Программы работы:

- логопед;
- психолог.