



РЕСПУБЛИКА КРЫМ
МИНИСТЕРСТВО ТРУДА И СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ
МІНІСТЕРСТВО ПРАЦІ ТА СОЦІАЛЬНОГО ЗАХИСТУ
ЭМЕК ВЕ ИЧТИМАЙ КЪОРУВ НАЗИРЛИГИ

П Р И К А З

от 29 сентября 2020 года № 801

г. Симферополь

Об утверждении методических рекомендаций по осуществлению социального сопровождения получателей социальных услуг учреждениями социального обслуживания, отнесенными к ведению Министерства труда и социальной защиты Республики Крым

В соответствии со статьей 22 Федерального закона от 28 декабря 2013 года № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации», пунктом 16 части первой статьи 4 Закона Республики Крым от 17 декабря 2014 года № 38-ЗРК/2014 «О разграничении полномочий органов государственной власти Республики Крым в сфере социального обслуживания граждан», подподпунктом 10 подпункта 10.1 пункта 10 раздела III Регламента межведомственного взаимодействия органов государственной власти Республики Крым в связи с реализацией полномочий Республики Крым в сфере социального обслуживания, утвержденным постановлением Совета министров Республики Крым от 2 июня 2020 года № 301, руководствуясь Положением о Министерстве труда и социальной защиты Республики Крым, утвержденным постановлением Совета министров Республики Крым от 27 июня 2014 года № 147

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемые методические рекомендации по осуществлению социального сопровождения получателей социальных услуг учреждениями социального обслуживания, отнесенными к ведению Министерства труда и социальной защиты Республики Крым.

2. Руководителям учреждений социального обслуживания, отнесенным к ведению Министерства труда и социальной защиты Республики Крым при осуществлении социального сопровождения получателей социальных услуг,

руководствоваться методическими рекомендациями, утвержденными настоящим приказом.

3. Управлению социального обслуживания и развития негосударственного сектора в сфере предоставления социальных услуг (Данилова Н.В.) обеспечить:

3.1. Публикацию настоящего приказа на официальном сайте Министерства труда и социальной защиты Республики Крым в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее следующего дня с момента принятия.

3.2. Направление копии настоящего приказа:

- в прокуратуру Республики Крым в срок до 3 рабочих дней со дня принятия;

- в Аппарат Совета министров Республики Крым в 3-дневный срок после первого официального опубликования.

3.3. Информирование правового управления об исполнении п.п. 2.1, 2.2 настоящего приказа одновременно с направлением копии приказа в Аппарат Совета министров Республики Крым.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра труда и социальной защиты Республики Крым Теряева М.А.

Первый заместитель министра



Т. Гудилко

Приложение к приказу
Министерства труда и социальной
защиты Республики Крым
от 29.09, 2020 года № 801

Методические рекомендации по осуществлению социального сопровождения получателей социальных услуг учреждениями социального обслуживания, отнесенными к ведению Министерства труда и социальной защиты Республики Крым

I. Общие положения

1. Настоящие методические рекомендации по осуществлению социального сопровождения получателей социальных услуг учреждениями социального обслуживания, отнесенными к ведению Министерства труда и социальной защиты Республики Крым (далее – методические рекомендации) разработаны в соответствии со статьей 22 Федерального закона от 28 декабря 2013 года № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации», подпункта 10 подпункта 10.1 пункта 10 раздела III Регламента межведомственного взаимодействия органов государственной власти Республики Крым в связи с реализацией полномочий Республики Крым в сфере социального обслуживания, утвержденного постановлением Совета министров Республики Крым от 2 июня 2020 года № 301 (далее - Правила).

2. В методических рекомендациях понятия и термины используются в значениях, определенных Федеральным законом от 28 декабря 2013 года № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон).

3. Предоставление социального сопровождения осуществляется в целях оказания содействия в предоставлении медицинской, психологической, педагогической, юридической, социальной помощи, не относящейся к социальным услугам, направленной на преодоление обстоятельств, обуславливающих нуждаемость граждан в социальном обслуживании, в соответствии с Примерным перечнем мероприятий по социальному сопровождению в соответствии с приложением № 1 к методическим рекомендациям.

4. Задачами социального сопровождения являются:

1) содействие гражданам в получении своевременной помощи, не относящейся к социальным услугам;

2) сопровождение и направление гражданина, в том числе родителя, опекуна, попечителя, иного законного представителя несовершеннолетнего, к иным службам, организациям, учреждениям, где их запросы могут быть удовлетворены более полно и квалифицированно, в том числе содействие

обращению гражданина за помощью к профессиональным и квалифицированным специалистам;

3) осуществление взаимодействия с организациями системы социальной поддержки, образования, здравоохранения, труда и занятости, культуры, спорта и туризма, молодежной политики, общественными организациями по вопросам оказания гражданам медицинской, педагогической, психологической, юридической, социальной помощи, не относящейся к социальным услугам.

5. Социальное сопровождение организуется на принципах:

добровольности;

межведомственности;

адресности и доступности;

конфиденциальности;

непрерывности (гарантирующего оказание содействия гражданину в процессе сопровождения на всех этапах помощи, до полного исключения обстоятельств, обуславливающих нуждаемость гражданина в предоставлении социального сопровождения).

6. Социальное сопровождение осуществляется центрами социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов, отнесенными к ведению Министерства труда и социальной защиты Республики Крым (далее – учреждения), на бесплатной основе.

II. Получатели социального сопровождения

7. Получателями социального сопровождения являются граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства, постоянно проживающие на территории Республики Крым, беженцы, которые признаны нуждающимися в социальном обслуживании и которым предоставляется социальная услуга или социальные услуги учреждениями (далее - получатели социального сопровождения).

III. Перечень документов, необходимых для предоставления социального сопровождения

8. Для получения социального сопровождения получатель социального сопровождения представляет в учреждение следующие документы:

1) заявление о предоставлении социального сопровождения в соответствии с приложением № 2 к методическим рекомендациям;

2) индивидуальную программу предоставления социальных услуг (далее – индивидуальная программа);

3) паспорт или иной документ, удостоверяющий личность получателя социального сопровождения.

IV. Порядок осуществления социального сопровождения

9. Обстоятельствами, обуславливающими нуждаемость гражданина в предоставлении социального сопровождения, являются:

- ухудшение состояния здоровья гражданина;
- отсутствие у гражданина средств к существованию или получение доходов ниже прожиточного минимума, установленного в Республике Крым по основным социально-демографическим группам;
- нарушение межличностных отношений в семье;
- наличие признаков насилия, жестокого обращения в семье, включая физическое, эмоциональное, сексуальное насилие;
- ухудшение условий проживания гражданина (признание жилого помещения ветхим и непригодным для проживания, пожар, и др.);
- отсутствие необходимых технических средств реабилитации или их неисправность;
- наличие долгов по обязательствам гражданина;
- смерть члена семьи гражданина;
- утрата (порча) документов;
- и иные обстоятельства, которые ухудшают или могут ухудшить условия жизнедеятельности гражданина.

10. Социальное сопровождение осуществляется поэтапно.

10.1. На первом этапе осуществляются следующие мероприятия:

регистрация информации о гражданине в журнале учета граждан, нуждающихся в социальном сопровождении по форме согласно приложению № 3 к методическим рекомендациям;

закрепление за гражданином специалиста учреждения для осуществления социального сопровождения;

установление обстоятельств, обуславливающих нуждаемость гражданина в социальном сопровождении, изучение личного дела, сформированного по итогам определения индивидуальной потребности гражданина в социальных услугах (в процессе признания гражданина нуждающимся в социальном обслуживании);

привлечение к организации работы по социальному сопровождению иных специалистов, в том числе в рамках межведомственного взаимодействия органов государственной власти Республики Крым и их подведомственных учреждений в связи с реализацией полномочий Республики Крым в сфере социального обслуживания;

определение мероприятий социального сопровождения гражданина и внесение их в индивидуальную программу. Объем и срок каждого мероприятия социального сопровождения определяется учреждением с учетом индивидуальной потребности гражданина.

Решение о признании гражданина нуждающимся в социальном сопровождении осуществляется комиссией по признанию граждан нуждающимися в социальном обслуживании в течение пяти рабочих дней с даты регистрации заявления.

10.2. Содержательный этап.

На данном этапе осуществляется:
реализация мероприятий индивидуальной программы;
мониторинг эффективности социального сопровождения;
корректировка мероприятий индивидуальной программы (при необходимости);
решение проблемной ситуации получателя социального сопровождения.

10.3. Заключительный этап.

На данном этапе осуществляется:
определение необходимости дальнейшего социального сопровождения гражданина либо его прекращения с выработкой рекомендаций для гражданина по профилактике обстоятельств, обуславливающих нуждаемость гражданина в предоставлении социального сопровождения;
передача информации участникам межведомственного взаимодействия в рамках их компетенции;
внесение информации о принятом решении в индивидуальную программу.

11. Основаниями для досрочного прекращения социального сопровождения являются:

- а) изменение обстоятельств, на основании которых гражданин был признан нуждающимся в социальном сопровождении;
- б) смерть получателя социального сопровождения;
- в) письменное заявление получателя социального сопровождения об отказе в социальном сопровождении;
- г) изменение места жительства получателя социального сопровождения.

12. Отказ от социального сопровождения оформляется в простой письменной форме и вносится в индивидуальную программу в течение 3 рабочих дней с момента поступления заявления от получателя социального сопровождения.

13. В случае изменения места жительства получателя социального сопровождения в пределах Республики Крым индивидуальная программа, составленная по прежнему месту жительства, сохраняет свое действие до составления программы по новому месту жительства в сроки и порядке, установленные настоящим разделом.

14. В случае изменения места жительства получателя социального сопровождения в пределах Республики Крым учреждение, осуществляющее его социальное сопровождение, направляет индивидуальную программу в учреждение по новому месту жительства гражданина в течение 5 рабочих дней со дня получения информации об изменении места жительства.

Заместитель министра



М.А. Теряев

Приложение № 1 к Методическим рекомендациям по осуществлению социального сопровождения получателей социальных услуг учреждениями социального обслуживания, отнесенными к ведению Министерства труда и социальной защиты Республики Крым

Примерный перечень мероприятий по социальному сопровождению

№ п/п	Обстоятельства, обуславливающие потребность гражданина в предоставлении социального сопровождения	Мероприятия социального сопровождения
1	Ухудшение состояния здоровья гражданина	<ul style="list-style-type: none"> - направление запроса в медицинскую организацию об оказании получателю социального сопровождения медицинской помощи в амбулаторной (стационарной) форме; - направление запроса в медицинскую организацию о медицинской реабилитации получателя социального сопровождения; - направление ходатайства в медицинскую организацию о проведении медицинского обследования для проведения медико-социальной экспертизы; - направление ходатайства в медицинскую организацию о записи на прием к узким специалистам;

№ п/п	Обстоятельства, обуславливающие нуждаемость гражданина в предоставлении социального сопровождения	Мероприятия социального сопровождения
2	Отсутствие у гражданина средств к существованию или получение доходов ниже прожиточного минимума, установленного в Республике Крым по основным социально-демографическим группам	<ul style="list-style-type: none"> - иные мероприятия - изучение наличия оснований для назначения мер социальной поддержки, предусмотренных с учетом нуждаемости либо льготного статуса; - изучение наличия оснований для оказания материальной помощи; - привлечение спонсоров, благотворителей, волонтеров; - информирование о проходящих благотворительных акциях; - содействие в получении услуг центров занятости населения; - иные мероприятия
3	Нарушение межличностных отношений в семье	<ul style="list-style-type: none"> - информирование о телефонах экстренной психологической помощи, телефонов доверия; - направление ходатайств об оказании психологической помощи в организации, предоставляющие соответствующие услуги; - иные мероприятия
4	Наличие признаков насилия, жестокого обращения в семье, включая физическое, эмоциональное, сексуальное насилие	<ul style="list-style-type: none"> - направление информации в правоохранительные органы; - информирование о телефонах экстренной психологической помощи, телефонов доверия; - направление запроса в медицинскую организацию об оказании получателю

№ п/п	Обстоятельства, обуславливающие нуждаемость гражданина в предоставлении социального сопровождения	Мероприятия социального сопровождения
5	Ухудшение условий проживания гражданина (признание жилого помещения ветхим и непригодным для проживания, пожар, и др.)	<ul style="list-style-type: none"> социального сопровождения медицинской помощи в амбулаторной (стационарной) форме; - иные мероприятия - направление запроса в органы местного самоуправления об оценке состояния жилого помещения и планах по ремонту, реконструкции, расселению; - направление ходатайства в органы местного самоуправления о предоставлении жилого помещения маневренного жилищного фонда; - изучение наличия оснований для устройства в стационарные организации социального обслуживания; - организация сбора вещей, мебели, продуктов питания для погорельцев; - иные мероприятия
6	Отсутствие необходимых технических средств реабилитации или их неисправность	<ul style="list-style-type: none"> - направление ходатайства в фонд социального страхования о замене технического средства реабилитации; - направление ходатайства в медицинскую организацию о проведении медицинского обследования для медико-социальной экспертизы с целью корректировки мероприятий, предусмотренных индивидуальной программой реабилитации

№ п/п	Обстоятельства, обуславливающие нуждаемость гражданина в предоставлении социального сопровождения	Мероприятия социального сопровождения
7	Наличие долгов по обязательствам гражданина	<p>(абилитации) инвалида, в части обеспечения техническими средствами реабилитации;</p> <ul style="list-style-type: none"> - рассмотрение вопроса о выдаче во временное пользование технических средств реабилитации из пунктов проката; - иные мероприятия - направление ходатайства в кредитную организацию о возможности реструктуризации долга, предоставлении отсрочки платежа; - направление на бесплатную юридическую помощь; - направление ходатайства в службу судебных приставов о предоставлении рассрочки платежа, отсрочки взыскания; - информирование о мероприятиях по финансовой грамотности; - иные мероприятия
8	Смерть члена семьи гражданина	<ul style="list-style-type: none"> - информирование о телефонах экстренной психологической помощи, телефонов доверия; - направление ходатайств об оказании психологической помощи в организации, предоставляющие соответствующие услуги; - привлечение волонтеров; - иные мероприятия
9	Утрата (порча) документов	<ul style="list-style-type: none"> - консультирование по восстановлению

№ п/п	Обстоятельства, обуславливающие нуждаемость гражданина в предоставлении социального сопровождения	Мероприятия социального сопровождения
		<p>документов;</p> <ul style="list-style-type: none"> - помощь в подготовке пакета документов для восстановления утраченных (испорченных) документов; - оказание помощи в составлении соответствующих заявлений; - иные мероприятия

Приложение № 2 к методическим
рекомендациям по осуществлению
социального сопровождения
получателей социальных услуг
учреждениями социального
обслуживания, отнесенными
к ведению Министерства
труда и социальной защиты
Республики Крым

_____ (наименование учреждения,
в которое предоставляется заявление)
от _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии)
гражданина)
_____, _____,
(дата рождения) (СНИЛС гражданина)
гражданина)
_____ (реквизиты документа, удостоверяющего
личность)
_____ (гражданство, сведения о месте проживания
(пребывания)
на территории Российской Федерации)
_____ (контактный телефон, e-mail (при наличии))

Заявление
о предоставлении социального сопровождения

Прошу оказать содействие в предоставлении _____
(медицинской, психологической, педагогической,

_____ юридической, социальной помощи, не относящейся к социальным услугам (социальное сопровождение)

Основанием для предоставления социального сопровождения
является: _____

(указать обстоятельства, обуславливающие нуждаемость гражданина в предоставлении

_____ социального сопровождения)

На обработку персональных данных о себе в соответствии со
статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ
«О персональных данных» _____

(согласен/не согласен)

_____ «__» _____ года
(подпись) (Ф.И.О.) дата заполнения заявления

Приложение № 3 к Методическим рекомендациям по осуществлению социального сопровождения получателей социальных услуг учреждениями социального обслуживания, отнесенными к ведению Министерства труда и социальной защиты Республики Крым

Журнал учета граждан, нуждающихся в социальном сопровождении

наименование учреждения

№ п/п	Отметка о приеме заявления		Информация о гражданине нуждающемся в социальном сопровождении		Основание для предоставления социального сопровождения	Отметка о выполнении мероприятий социального сопровождения
	Дата приема заявления	Ф.И.О. специалиста принявшего информацию	Ф.И.О.	Адрес места жительства		
1	2	3	4	5	6	7